

## 1. Generalidades

<b>Objetivo:</b> Promover los planes de condonación y arreglos de pago en cartera vencida (Legal) – Cobro Panamá		<b>Fecha de solicitud:</b> sábado 4 de septiembre de 2021
<b>Mes en que se aplicara el requerimiento:</b> Septiembre 2021		<b>Fecha de inicio esperada:</b> 2 de enero 2021
<b>Nombre del Solicitante:</b> Leonardo Alejandro Zepeda Rivas	<b>Puesto del Solicitante:</b> Jefe Cobro Legal Panamá	<b>Área o departamento:</b> Cobranza Panamá

## 2. Información sobre el requerimiento

<p><b>¿Qué desea implementar?</b> <i>Describe la necesidad o la idea general.</i> Arte enfocado en promover:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de condonación e incentivar el acercamiento para los arreglos de pago a través de campaña dirigida por condonación en 35%, 50% y 60%</li> <li>Procedimiento para realizar pagos por los diferentes canales de recaudo</li> </ol>
<p><b>¿Cuáles son los resultados que desea obtener?</b> <i>Describe de manera breve que espera al realizar esta actividad o actividades.</i> Incrementar cuentas canceladas a través de condonaciones en festival de condonaciones instacredit</p>
<p><b>Objetivos Específicos</b> <i>Coloque los objetivos como no. De leads que desea alcanzar, numero de personas a las que quiere hacer llegar nuestra publicidad etc.</i> Incrementar la cantidad de cuentas canceladas a través de los planes de condonación y arreglos de pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar campaña que incentive las condonaciones entre el 11 al 30 de septiembre 2021.</li> <li>Realizar cultura a los clientes que realicen transferencia de ingresar los datos del cliente en referencias de trasferencias.</li> </ul>
<p><b>Alcance de la actividad</b> <i>Mencione cuales serían los CDNS y/o departamentos involucrados.</i> Cobro Legal Panamá, cartera vencida.</p>
<p><b>Calendario de actividades:</b> <i>Adjunte el calendario de cuando desea llevar acabo las actividades y donde.</i> Panamá, septiembre 2021.</p>
<p><b>Presupuesto estimado:</b> <i>Adjunte el presupuesto que esta previsto utilizar para esta actividad o actividades.</i></p>

## 3. Informes

<p><b>Describe como desea ser informado sobre el proceso de las actividades.</b> <i>Detallar tipo de informe y la periodicidad del mismo (semanal, quincenal, mensual).</i></p>
---

#### 4. Anexos

*En este apartado puede incluir: Número de artes gráficos que necesita para la actividad, ejemplos de publicidad que desea aplicar a esta actividad, ideas presentadas por el equipo en general, información adicional que permita la ejecución de la actividad en tiempo y forma.*

Artes para misivas en html y whatsapp.

Revised

By lazepedar at 04 sep. 21 10:29

Firma del solicitante.